

УТВЕРЖДЕН
приказом департамента строительства
Кемеровской области
от 24 сентября 2019 г. № 78

УСТАВ

Фонда Кемеровской области - Кузбасса по защите прав граждан -
участников долевого строительства при несостоятельности
(банкротстве) застройщиков

Кемеровская область - Кузбасс
2019 год

1. Общие положения

1.1. Фонд Кемеровской области - Кузбасса по защите прав граждан - участников долевого строительства при несостоятельности (банкротстве) застройщиков (далее - Фонд) является некоммерческой организацией, не имеющей членства, созданной в организационно-правовой форме фонда в целях урегулирования обязательств застройщиков, признанных банкротами, перед участниками долевого строительства путем передачи Фонду имущества (в том числе имущественных прав) и обязательств застройщиков для завершения строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимого имущества, строительство которых осуществляется с привлечением средств граждан - участников долевого строительства в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 214-ФЗ), и (или) завершения строительства объектов инженерно-технической инфраструктуры, объектов социальной инфраструктуры, предназначенных для размещения дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций, поликлиник, объектов транспортной инфраструктуры и объектов капитального строительства, обеспечивающих подключение (технологическое присоединение) объектов строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, для их последующей безвозмездной передачи в государственную или муниципальную собственность.

1.2. Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.96 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», с учетом особенностей, установленных Федеральным законом № 214-ФЗ, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Кемеровской области - Кузбасса, нормативными правовыми актами Кемеровской области - Кузбасса, настоящим уставом.

1.3. Полное наименование Фонда на русском языке: Фонд Кемеровской области - Кузбасса по защите прав граждан - участников долевого строительства при несостоятельности (банкротстве) застройщиков.

Сокращенное наименование Фонда на русском языке: Кузбасский Фонд защиты прав дольщиков.

1.4. Место нахождения Фонда: Российская Федерация, г. Кемерово.

1.5. Учредителем Фонда является Кемеровская область - Кузбасс. Функции и полномочия учредителя осуществляет департамент строительства Кемеровской области (далее - учредитель), действующий на основании Положения о департаменте строительства Кемеровской области, утвержденного постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 08.11.2007 № 312 «О создании департамента строительства Кемеровской области».

Место нахождения учредителя: Российская Федерация, 650064, г. Кемерово, проспект Советский, д. 60.

Директор Фонда назначается и освобождается от должности в порядке, предусмотренном настоящим уставом.

1.6. Фонд считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законодательством порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права, исполнять гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Фонд создается без ограничения срока деятельности.

1.8. Фонд имеет самостоятельный баланс.

1.9. Фонд имеет круглую печать с полным наименованием Фонда на русском языке.

1.10. Фонд осуществляет операции со средствами, поступившими из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации на открытый им счет, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.11. Фонд осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти Кемеровской области - Кузбасса и иных субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными организациями и иными государственными и негосударственными органами, хозяйствующими субъектами и их объединениями.

1.12. Финансирование текущей деятельности Фонда осуществляется за счет средств областного бюджета Кемеровской области - Кузбасса, являющегося учредителем Фонда.

1.13. Урегулирование обязательств застройщика в соответствии с пунктом 2.1. настоящего устава осуществляется Фондом за счет денежных средств, предоставляемых публично-правовой компанией, указанной в части 1 статьи 23.2 Федерального закона № 214-ФЗ, в соответствии со статьей 13.1 Федерального закона от 29.07.2017 № 218-ФЗ «О публично-правовой компании по защите прав граждан - участников долевого строительства при несостоятельности (банкротстве) застройщиков и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 218-ФЗ), и денежных средств, предоставляемых такой публично-правовой компанией в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона № 218-ФЗ. Предусмотренные настоящим пунктом устава денежные средства не могут быть направлены на финансирование деятельности Фонда.

1.14. В целях осуществления деятельности, предусмотренной пунктом 2.1. настоящего устава, любые расчеты по операциям, осуществляемым Фондом, юридическими лицами, являющимися контрагентами Фонда, и юридическими лицами - контрагентами Фонда, совершающими сделки с другими юридическими лицами, производятся с участием уполномоченного банка в сфере жилищного строительства в порядке, предусмотренном статьями 9.2 - 9.4 Федерального закона № 218-ФЗ. При этом применению подлежат условия, установленные статьями 9.2 - 9.4 указанного Федерального закона.

1.15. Фонд осуществляет закупки в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

2. Цель и предмет деятельности Фонда

2.1. Целью деятельности Фонда является урегулирование обязательств застройщиков, признанных банкротами, перед участниками долевого строительства путем передачи Фонду имущества (в том числе имущественных прав) и обязательств застройщиков для завершения строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимого имущества, строительство которых осуществляется с привлечением средств граждан - участников долевого строительства в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 214-ФЗ, и (или) завершения строительства объектов инженерно-технической инфраструктуры, объектов социальной инфраструктуры, предназначенных для размещения дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций, поликлиник, объектов транспортной инфраструктуры и объектов капитального строительства, обеспечивающих подключение (технологическое присоединение) объектов строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, для их последующей безвозмездной передачи в государственную или муниципальную собственность

2.2. Предметом деятельности Фонда является:

2.2.1. Приобретение прав на объекты незавершенного строительства, объекты инфраструктуры, земельные участки, предназначенные для размещения объектов незавершенного строительства и объектов инфраструктуры, а также обязательств перед участниками долевого строительства в порядке, определенном Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)».

2.2.2. Участие в осуществлении инвестиционной деятельности в целях завершения строительства объектов незавершенного строительства, указанных в пункте 2.2.1. настоящего Устава, в том числе осуществление привлечения денежных средств граждан и юридических лиц для завершения строительства объектов незавершенного строительства.

2.2.3. Заключение договоров участия в долевом строительстве, договоров купли-продажи помещений в многоквартирных домах и иных объектов недвижимого имущества в целях финансирования и осуществления мероприятий по завершению строительства объектов незавершенного строительства, иных договоров по распоряжению указанными объектами, а также заключение других сделок по распоряжению принадлежащим Фонду имуществом.

2.3. По решению наблюдательного совета Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Кемеровской области – Кузбасса в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, с учетом следующих положений:

2.3.1. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, учреждаются решением наблюдательного совета Фонда и действуют в соответствии с Положениями о них.

2.3.2. Филиалы и представительства наделяются имуществом Фонда. Имущество филиала и представительства учитывается на их отдельном балансе и на балансе Фонда.

2.3.3. Руководители филиалов и представительств назначаются наблюдательным советом Фонда и действуют на основании доверенности, выданной директором Фонда.

2.3.4. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Фонда. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет Фонд.

3. Имущество Фонда

3.1. Имущество, переданное Фонду его учредителем, является собственностью Фонда.

Имущество Фонда, формируется за счет:

3.1.1. Единовременных добровольных имущественных взносов его учредителя, направляемых на реализацию цели Фонда.

3.1.2. Денежных средств, предоставляемых публично-правовой компанией, указанной в части 1 статьи 23.2 Федерального закона № 214-ФЗ, в соответствии со статьей 13.1 Федерального закона № 218-ФЗ.

3.1.3. Денежных средств, предоставляемых публично-правовой компанией, указанной в части 1 статьи 23.2 Федерального закона № 214-ФЗ, в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона № 218-ФЗ.

3.1.4. Имущества, передаваемого Фонду для формирования целевого капитала в порядке, определяемом настоящим Уставом.

Фонд может сформировать целевой капитал – часть имущества Фонда, которая формируется и пополняется за счет пожертвований, внесенных в целях, которые предусмотрены настоящим Уставом, договорами пожертвования и (или) за счет имущества, полученного по завещанию, а также за счет неиспользованного дохода от доверительного управления указанным имуществом, и передана Фондом в доверительное управление управляющей компании в целях получения дохода, используемого для финансирования уставной деятельности Фонда.

3.2. Фонд может иметь в собственности земельные участки, здания, сооружения, жилые и нежилые помещения, оборудование, инвентарь, денежные средства и иное имущество.

3.3. Полученный Фондом доход не подлежит распределению учредителю Фонда и направляется на цели, указанные в Уставе Фонда.

3.4. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.

4. Органы управления Фонда

4.1. Органами Фонда являются:

Наблюдательный совет Фонда;

Директор Фонда;

Попечительский совет Фонда.

4.2. Высшим коллегиальным органом управления Фонда является наблюдательный совет Фонда.

Наблюдательный совет Фонда осуществляет общее руководство деятельностью Фонда, в том числе обеспечивает соблюдение Фондом целей, для достижения которых он создан.

4.3. Наблюдательный совет Фонда формируется в количестве не менее пяти человек сроком на 5 лет. Члены наблюдательного совета Фонда осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

4.4. Состав наблюдательного совета Фонда утверждается высшим исполнительным органом Кемеровской области - Кузбасса.

4.5. Председатель наблюдательного совета Фонда, заместитель председателя, избираются из своего состава на первом заседании наблюдательного совета Фонда сроком на один календарный год. Директор Фонда не может быть избран председателем наблюдательного совета Фонда, его заместителем.

Председатель наблюдательного совета Фонда:

организует работу наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола;

на основании решения наблюдательного совета Фонда о назначении на должность директора Фонда заключает и расторгает трудовой договор с директором Фонда.

В отсутствие председателя наблюдательного совета его функции осуществляет заместитель председателя наблюдательного совета.

4.6. К исключительной компетенции наблюдательного совета относятся:

4.6.1. Внесение изменений и дополнений в устав Фонда.

4.6.2. Определение приоритетных направлений деятельности Фонда.

4.6.3. Определение принципов формирования и использования имущества Фонда.

4.6.4. Формирование Попечительского Совета, избрание директора Фонда и досрочное прекращение их полномочий.

4.6.5. Утверждение плана деятельности Фонда, финансового плана дохода и расходов (бюджета) Фонда, в том числе сметы административно-хозяйственных расходов, штатного расписания Фонда, размера фонда оплаты труда работников Фонда.

4.6.6. Утверждение годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, годового отчета о деятельности Фонда, годового отчета об исполнении финансового плана Фонда, отчета об использовании имущества Фонда,

4.6.7. Рассмотрение предложений директора Фонда об обращении за выделением бюджетных ассигнований по направлениям деятельности Фонда на будущий финансовый год.

4.6.8. Принятие решения об обращении в суд с заявлением о ликвидации Фонда.

4.6.9. Принятие решения о проведении аудита деятельности Фонда, утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора, рассмотрение и принятие решений по результатам аудита.

4.6.10. Согласование совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.6.11. Утверждение внутренних документов, регламентирующих деятельность Фонда, его органов, в том числе порядок и условия финансирования проектов Фондом.

4.6.12. Принятие решений о создании филиалов Фонда и об открытии представительств Фонда, утверждение положений о них и назначение руководителей филиалов и представительств.

4.7. Заседания наблюдательного совета Фонда проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год по инициативе любого из членов наблюдательного совета, попечительского совета, директора Фонда, учредителя.

Уведомление о проведении заседания наблюдательного совета Фонда с указанием времени и места его проведения, а также с приложением материалов, необходимых для рассмотрения вопросов повестки заседания наблюдательного совета Фонда, направляется членам наблюдательного совета Фонда любым способом связи не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

Заседание наблюдательного совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

4.8. Решение наблюдательного совета Фонда принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов. Каждый член наблюдательного совета Фонда имеет один голос. Передача членом наблюдательного совета Фонда своего голоса другому лицу не допускается. В случае равного распределения голосов председатель наблюдательного совета Фонда (заместитель председателя наблюдательного совета Фонда в случае отсутствия председателя) обладает правом решающего голоса.

Решения по вопросам исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством в две трети голосов присутствующих членов наблюдательного совета.

Решение наблюдательного совета Фонда оформляется протоколом заседания наблюдательного совета Фонда, который подписывается председателем наблюдательного совета и секретарем заседания наблюдательного совета.

4.9. Член наблюдательного совета Фонда, отсутствующий на заседании по уважительной причине, вправе представить в письменной форме мнение по вопросам повестки заседания, которое учитывается при определении наличия кворума и результатов голосования.

4.10. Первое заседание наблюдательного совета Фонда после его создания созывается по требованию департамента строительства Кемеровской области, осуществляющего полномочия и функции учредителя Фонда, но не позднее трех месяцев со дня государственной регистрации Фонда.

4.11. Секретарь наблюдательного совета Фонда избирается на заседании наблюдательного совета Фонда из числа лиц, присутствующих на заседании, в том числе не входящих в состав наблюдательного совета Фонда.

К функциям секретаря наблюдательного совета Фонда относятся:
организация работы заседания наблюдательного совета Фонда;
составление повестки дня заседания наблюдательного совета Фонда;
уведомление членов наблюдательного совета Фонда о месте, времени, дате и повестке дня заседания наблюдательного совета Фонда;
организация подготовки материалов к заседаниям;
ведение протоколов заседаний, оформление решений;
передача документации в Фонд на хранение.

4.12. В заседании наблюдательного совета Фонда могут принимать участие лица, приглашенные для участия в работе наблюдательного совета, без права голоса. Список приглашенных лиц составляется директором Фонда по согласованию с председателем наблюдательного совета.

4.13. Наблюдательный совет Фонда в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законами Кемеровской области - Кузбасса и действует на основании устава Фонда.

4.14. Директор Фонда является единоличным исполнительным органом Фонда, осуществляющим текущее руководство деятельностью Фонда. Директор Фонда подотчетен наблюдательному совету и попечительскому совету Фонда.

К компетенции директора Фонда относится решение вопросов деятельности Фонда, не относящихся к исключительной компетенции наблюдательного совета и компетенции попечительского совета.

4.15. При создании Фонда решение о назначении директора Фонда принимается высшим органом исполнительной власти Кемеровской области - Кузбасса.

В последующем решение об избрании и освобождении директора Фонда от должности принимается наблюдательным советом Фонда.

4.16. Права и обязанности директора Фонда, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются настоящим уставом и трудовым договором.

Трудовой договор с директором Фонда, назначенным при создании Фонда, заключается между директором Фонда и начальником департамента строительства Кемеровской области, осуществляющего полномочия и функции учредителя Фонда, в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации. Трудовой договор с директором Фонда, избранным наблюдательным советом Фонда, заключается между директором Фонда и председателем наблюдательного совета Фонда, в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

Срок полномочий директора Фонда составляет три года с момента принятия решения о его назначении.

4.17. Директор Фонда может являться членом наблюдательного совета Фонда. Член попечительского совета Фонда не может быть назначен директором Фонда. В случае если директор Фонда не является членом наблюдательного совета, он может присутствовать на его заседаниях с правом совещательного голоса. Директор Фонда может

присутствовать на заседаниях попечительского совета с правом совещательного голоса.

4.18. Директор Фонда в рамках своей компетенции:

4.18.1. Без доверенности представляет Фонд в отношениях с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами, во всех организациях независимо от организационно-правовой формы и формы собственности по всем вопросам деятельности Фонда.

4.18.2. Руководит деятельностью Фонда, обеспечивает выполнение решений наблюдательного совета Фонда и попечительского совета Фонда.

4.18.3. Осуществляет подготовку, представляет на рассмотрение и утверждение наблюдательного совета план деятельности Фонда, финансовый план доходов и расходов (бюджет) Фонда, в том числе смету административно-хозяйственных расходов, штатное расписание Фонда, размер фонда оплаты труда работников Фонда, годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность, годовой отчет о деятельности Фонда, годовой отчет об исполнении финансового плана Фонда и отчет об использовании имущества Фонда, а также предложения о выделении бюджетных ассигнований по направлениям деятельности Фонда на будущий финансовый год.

4.18.4. От имени Фонда заключает соглашения, договоры, совершает сделки в соответствии с уставом и в пределах своих полномочий, выдает доверенности, открывает счета для осуществления текущей и административно-хозяйственной деятельности Фонда.

4.18.5. Обеспечивает разработку и представляет на утверждение наблюдательного совета Фонда документы, регламентирующие порядок предоставления финансовой и иной поддержки.

4.18.6. Утверждает регламентирующие деятельность Фонда документы, определяющие, в том числе, внутренний трудовой распорядок, должностные обязанности и условия трудовых договоров работников Фонда, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Фонда.

4.18.7. Принимает на работу и увольняет работников Фонда, заключает, изменяет и расторгает трудовые договоры с ними.

4.18.8. Выдает доверенности представителям Фонда, в том числе руководителям представительств и филиалов Фонда.

4.18.9. Открывает в установленном законодательством порядке счета на территории Российской Федерации.

4.18.10. Обеспечивает условия для работы наблюдательного совета Фонда и попечительского совета Фонда.

4.18.11. Распоряжается имуществом и средствами Фонда, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за использование средств Фонда.

4.18.12. Вправе формировать научно-технические, экспертные и иные советы, комиссии, рабочие группы, необходимые для эффективного осуществления деятельности Фонда.

4.18.13. Совершает иные действия, необходимые для достижения цели Фонда, за исключением вопросов, которые относятся к

исключительной компетенции наблюдательного совета Фонда и попечительского совета Фонда.

4.19. Директор Фонда осуществляет свою деятельность, руководствуясь законодательством Российской Федерации, законами Кемеровской области-Кузбасса, настоящим уставом, решениями наблюдательного совета Фонда и попечительского совета Фонда, а также внутренними актами Фонда.

Решения директора Фонда оформляются приказами.

5. Попечительский совет Фонда

5.1. Попечительский совет Фонда осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием органами управления Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда и соблюдением Фондом законодательства Российской Федерации и законов Кемеровской области-Кузбасса.

5.2. Попечительский совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах и безвозмездной основе.

5.3. Попечительский совет Фонда формируется в количестве не менее пяти человек, сроком на 5 лет.

При создании Фонда состав попечительского совета утверждается постановлением высшего исполнительного органа Кемеровской области-Кузбасса. В последующем решение о формировании и прекращении полномочий Попечительского Совета Фонда принимается наблюдательным советом Фонда. Председатель попечительского совета и его заместитель избираются на первом его заседании из числа его членов на весь срок полномочий попечительского совета Фонда.

Начальник департамента строительства Кемеровской области, осуществляющего полномочия и функции учредителя Фонда, не может быть избран председателем попечительского совета Фонда, его заместителем.

Члены попечительского совета Фонда не могут одновременно являться членами наблюдательного совета Фонда.

5.4. В функции председателя попечительского совета Фонда входят созыв, организация и ведение заседаний попечительского совета. В отсутствие председателя его функции осуществляет заместитель председателя попечительского совета Фонда.

5.5. К компетенции попечительского совета Фонда относится:

5.5.1. Осуществление надзора за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства Российской Федерации.

5.5.2. Проведение мероприятий, способствующих повышению эффективности деятельности Фонда.

5.5.3. Предварительное согласование плана деятельности Фонда, финансового плана доходов и расходов (бюджет) Фонда, том числе сметы административно-хозяйственных расходов.

5.5.4. Рассмотрение годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, годового отчета о деятельности Фонда, годового отчета об

исполнении финансового плана Фонда и отчета об использовании имущества Фонда.

5.5.5. Рассмотрение аудиторского заключения.

5.5.6. Направление рекомендаций наблюдательному совету Фонда.

5.5.7. Рассмотрение ситуации конфликта интересов в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.6. Для выполнения возложенных функций попечительский совет вправе знакомиться со всеми документами Фонда, получать разъяснения от должностных лиц Фонда, выполняющих организационно-распорядительные функции, от органов управления Фонда.

5.7. Заседания попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Письменное сообщение о созыве и повестке дня заседания направляется членам попечительского совета председателем попечительского совета не позднее, чем за пять рабочих дней до даты проведения заседания. Заседания попечительского совета проводятся по инициативе председателя попечительского совета Фонда, председателя наблюдательного совета Фонда или директора Фонда.

5.8. Заседание попечительского совета Фонда считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов. Решения попечительского совета Фонда принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов. Каждый член попечительского совета Фонда имеет один голос. Передача членом попечительского совета Фонда своего голоса другому лицу не допускается. В случае равного распределения голосов председатель попечительского совета Фонда (заместитель председателя попечительского совета Фонда в случае отсутствия председателя) обладает правом решающего голоса.

Решение попечительского совета Фонда оформляется протоколом заседания наблюдательного совета Фонда, который подписывается всеми присутствующими членами попечительского совета Фонда.

5.9. В целях организационно-технического обеспечения деятельности на первом заседании попечительского совета Фонда из его членов избирается секретарь попечительского совета Фонда.

К функциям секретаря попечительского совета Фонда относятся:
организация работы заседания попечительского совета;
составление повестки дня заседания попечительского совета;
уведомление членов попечительского совета о месте, времени, дате и повестке дня заседания попечительского совета;
организация подготовки материалов к заседаниям;
ведение протоколов заседаний, оформление решений;
передача документации в Фонд на хранение.

6. Обеспечение открытости и доступности сведений

6.1. Фонд в порядке, установленном законом, обеспечивает открытость и доступность сведений путем размещения на официальном сайте департамента строительства Кемеровской области, осуществляющего полномочия и функции учредителя Фонда, в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» следующих документов:

- 6.1.1. Устав Фонда, в том числе внесенные в него изменения.
- 6.1.2. Документ, подтверждающий внесение записи о Фонде как юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц.
- 6.1.3. Решение учредителя о создании Фонда.
- 6.1.4. Решение учредителя о назначении директора Фонда.
- 6.1.5. Документы, содержащие сведения о назначении или прекращении полномочий членов наблюдательного совета Фонда и попечительского совета Фонда.
- 6.1.6. План деятельности Фонда.
- 6.1.7. Финансовый план дохода и расходов (бюджета) Фонда, в том числе смета административно-хозяйственных расходов.
- 6.1.8. Штатное расписание Фонда и размер фонда оплаты труда работников Фонда.
- 6.1.9. Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность.
- 6.1.10. Годовой отчет о деятельности Фонда.
- 6.1.11. Годовой отчет об исполнении финансового плана Фонда.
- 6.1.12. Отчет об использовании имущества Фонда.
- 6.1.13. Результаты обязательного аудита.
- 6.1.14. Сведения о проводимых в отношении Фонда контрольных мероприятиях и их результатах.

7. Учет и отчетность Фонда

7.1. Фонд ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.2. Годовой отчет о деятельности Фонда, который включает в себя отчет о целевом расходовании средств, подлежит ежегодному размещению на его сайте и на официальном сайте департамента строительства Кемеровской области, осуществляющего полномочия и функции учредителя Фонда, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» до 1 сентября года, следующего за отчетным.

7.3. Фонд предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителю Фонда и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Фонде, своевременное представление годового отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Фонда, предоставляемых учредителю Фонда, кредиторам и в средства массовой информации, несет директор Фонда.

7.5. Фонд хранит и обеспечивает доступ учредителя Фонда, членов наблюдательного совета Фонда, членов попечительского совета Фонда к следующим документам:

- Устав Фонда;
- документы, подтверждающие права Фонда на имущество, находящееся на его балансе;

внутренние документы Фонда;
годовые отчеты;
документы бухгалтерского учета;
документы бухгалтерской отчетности;
протоколы заседаний наблюдательного совета Фонда,
попечительского совета Фонда;
заключения аудитора Фонда, государственных и муниципальных
органов финансового контроля;
иные документы, предусмотренные действующим
законодательством Российской Федерации;
иные документы, предусмотренные внутренними документами
Фонда, решениями наблюдательного совета Фонда, попечительского
совета Фонда.

7.6. Бухгалтерская (финансовая) отчетность Фонда подлежит
обязательному аудиту, который проводится аудиторской организацией,
отобранной Фондом по результатам конкурса.

8. Порядок внесения изменений в устав

8.1. Решение о внесении изменений в устав Фонда принимается
квалифицированным большинством голосов не менее двух третей членов
наблюдательного совета Фонда, присутствующих на заседании. Изменения
в устав Фонда подлежат государственной регистрации.

8.2. Государственная регистрация изменений в устав Фонда
осуществляется в порядке, установленном действующим
законодательством Российской Федерации.

8.3. Изменения, внесенные в устав Фонда, вступают в силу для
третьих лиц с момента их государственной регистрации.

9. Хранение документов Фонда

9.1. В соответствии с действующим законодательством и в целях
реализации государственной социальной, экономической и налоговой
политики Фонд несет ответственность за сохранность документов
(управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу) и
обеспечивает передачу в архивы на государственное хранение документов,
имеющих научно-историческое значение, хранит и использует в
установленном порядке документы по личному составу.

10. Целевой капитал

10.1 Фонд может сформировать целевой капитал – часть имущества
Фонда, которая формируется и пополняется за счет пожертвований,
внесенных в целях, которые предусмотрены настоящим Уставом,
договорами пожертвования и/или за счет имущества, полученного по
завещанию, а также за счет неиспользованного дохода от доверительного
управления указанным имуществом, и передана Фондом в доверительное

управление управляющей компании в целях получения дохода, используемого для финансирования уставной деятельности Фонда.

11. Прекращение деятельности Фонда

11.1. Реорганизация Фонда не допускается.

11.2. Фонд может быть ликвидирован только на основании решения суда, принятого по заявлению заинтересованных лиц, в случае если:

имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;

Фонд в своей деятельности уклоняется от целей, предусмотренных Уставом;

в других случаях, предусмотренных законом.

11.3. В случае ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, указанные в Уставе Фонда.

11.4. Документы Фонда (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и иные) при ликвидации передаются на хранение в установленном порядке в Государственный архив Кемеровской области-Кузбасса.

11.5. Ликвидация Фонда считается завершённой, а Фонд - прекратившим существование после внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

Решение о государственной регистрации
Фонда Кемеровской области – Кузбасса по защите
прав граждан – участников долевого строительства
при несостоятельности (банкротстве) застройщиков
принято Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Кемеровской области – Кузбассу
10 октября 2019 года, № 778-р

Сведения о государственной регистрации внесены
в Единый государственный реестр юридических лиц
16 октября 2019 года за основным государственным
регистрационным номером 1194200001060
(учетный номер 4214010484)

Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью 15 (пятнадцать) листов

Начальник Управления

16 октября 2019 года



Л.И. Серебrenникова

